

Biztonsági irányítási rendszer és önellenőrzés



A biztonsági irányítási rendszer általános leírásával, a rendszer elemeivel, működésével, a belső folyamatokkal és az önellenőrzéssel szeretnék foglalkozni a továbbiakban. Egy lehetséges modell felvázolásával mutatom be, hogy milyen rendszer kialakításával tudjuk elérni, hogy a biztonsági szervezet szakszerűen, folyamatosan megújulva és ellenőrzés alatt működjön.

Egy biztonsági szervezet működtetése nem egyszerű feladat, ezért fontos, hogy kialakítsuk saját irányítási, vezetési rendszerünket, hogy erre tudjunk támaszkodni és viszonylag automatikussá tenni a működését, amelybe nem kell folyamatosan beavatkoznunk, hanem csak a rendszer által kibotott javítandó részekkel kelljen foglalkoznunk. A lényeg szerintem a következő, hogy egy objektív, mérhető, ellenőrző pontokkal és visszacsatoló funkcióval rendelkező szisztéma működjön, és ne kelljen mindig kézi irányításra kapcsolva, feltalálni mindennap a „spanyolviaszt”! Vegyük sorra a teendőket! Első lépés, a meglévő szervezet irányítási rendszerek összekapcsolása, majd a belső folyamatok rögzítése, és ezzel egy egységes irányítási rendszer elindítása. Egységes, folyamatok kialakítása. Konkrét, rögzített feladat meghatározások mérhető folyamatok mentén. Egységes elvárás rendszer kialakítása. Ellenőrző-értékelő tevékenység hatékonyságának növelése. Folyamatos fejlesztés a teljesítmény és a hatékonyság növelése érdekében.

A RENDSZER ELEMEI

- 1. szabályzatok:** egységes szabályzati rendszert szükséges kialakítani, amelyben minimálisan elváljak a helyi és a vállalati (régiós, vagy globális) szint. A vállalati szinten kell meghatározni azokat a kereteket, irányelveket, amelyek alapján létre kell hozni a helyi szabályzatokat.
- 2. belső folyamatok:** a biztonsági tevékenységet folyamatosítani kell! Be kell azonosítani a folyamatokat, majd kategorizálni minden munkafolyamatot és kialakítani a teljes folyamatszémleletet. Amikor felveszünk egy folyamatot, akkor el kell készíteni (az egységes rendszer szerinti) fo-

lyamatleírást, ahol rögzítjük a folyamat összes lényegi elemét, mint a folyamat neve, azonosítója, kiadója, kiadás dátuma, a folyamat rövid leírása, a bejövő és kimenő adatokat, illetve a folyamatba beintegráló és a folyamat eredményét használó szervezeteket. Itt kell szerepeltetni a mérési pontokat, amelyek segítségével tudjuk mérni, meghatározni a folyamat működését. A folyamatleírás mellé szükséges elkészíteni a *folyamatábrát*, melyen grafikusán is jól látható az egész folyamat. A munkafolyamat megértésének és elvégzésének megkönnyítése és egyértelművé tétele érdekében ajánlott egy részletes *végrehajtási utasítás* elkészítése, ami pontról pontra felsorolja a munkafolyamat során a szükséges teendőket.

- 3. munkaköri leírások:** célszerű, ha elkészítjük minden munkatársunk részletes munkaköri leírását, ami jóval bővebb, mint egy HR-es munkaköri leírás, hisz ez nem csak vázlatosan tartalmazza a munkafeladatokat, hanem teljes részletességgel igyekszik lefedni azt, minden egyes munkafolyamatával egyetemben.
- 4. teljesítmény kontroll:** célokot kell kitűzni a biztonsági szervezet szintjén, majd ezen belül meg kell határozni a biztonsági szervezet kisebb egységeinek a céljait is és ezeket le kell bontani az egyén szint-

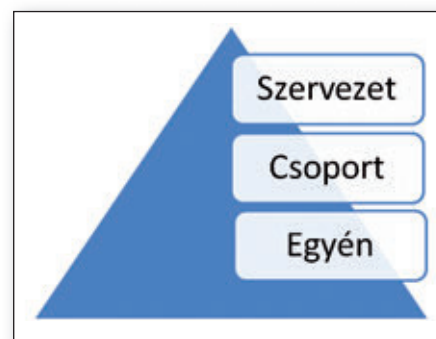
jére is. Mindenkinek rendelkeznie kell éves egyéni célokkal, amelyek illeszkednek a biztonsági szervezet egészének a célkitűzéseibe. Ezen teljesítményeket legalább negyedévente, objektív módon szükséges mérni és értékelni.

■ A rendszert úgy lehet elképzelni, mint egy piramis (**1. ábra**) négy oldalát, egyik oldal a szabályzati oldal, a következő a folyamatoldal, majd a munkaköri leírások oldala és végül a teljesítmény kontroll oldala következik. A piramis talapzatán, az alsó szinten az egyéni és a lokális folyamatok/szabályzatok helyezkednek el, míg ahogy följebb haladunk a piramison, úgy haladunk följebb a hierarchiában is.

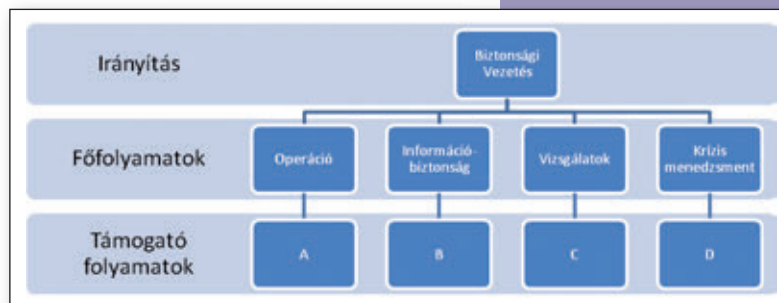
A RENDSZER MŰKÖDÉSE

Három szinten tudjuk ábrázolni a rendszert a működés szempontjából (**2. ábra**), a biztonsági vezetés a főfolyamatokra tud közvetlenül támaszkodni, de a támogató folyamatokkal (melyeket képletesen A, B, C, D betűkkel jelöltem) együtt lesz képes a rendszer működni.

■ Még szemléletesebben lehet ábrázolni a rendszert (**3. ábra**), ha folyamatszémlelet irányából vizsgáljuk, mert ebben az esetben a főfolyamatok és a támogató folyamatok szintje mellett harmadikként megjelennek a rendszerfolyamatok is. A rendszerfolyamatok, mint a dokumentumok kezelése, az intézkedések és a reklamációk kezelésével együtt válik valódi egészé, hisz ezek a rendszerfolyamatok biztosítják számunkra



1. ábra



2. ábra



3. ábra

az egész rendszer működését, nélkülük a munkafolyamatok nem lennének egységesen összekapcsolva.

A BIZTONSÁGI IRÁNYÍTÁSI RENDSZER KULCSFONTOSÁGÚ TERÜLETEI

- ▶ biztonsági szabályzatok egységesítése globális szinten
- ▶ biztonsági folyamatok pontos definiálása
- ▶ egységes folyamatok alapján pontos egyéni feladat meghatározás
- ▶ feladatok teljesítésének rendszeres ellenőrzése-értékelése

- ▶ oktatási program – biztonsági tudatosság fejlesztés
- ▶ folyamatos ellenőrzés-értékelés
- ▶ tervszerű felülvizsgálat
- ▶ folyamatos fejlesztés

■ A kulcsfontosságú területek közül a leg-többet érintettem, illetve nem szorulnak további magyarázatra, de a *tervszerű felülvizsgálatot* szeretném kiemelni. A tervszerű felülvizsgálat szorosan kapcsolódik az egyéni és csoportos célok teljesítésének ellenőrzéséhez és a szabályzatokhoz való megfelelés, valamint a folyamatok időszakos felülvizsgálatához is. Az elnevezés a biztonsági szervezet önellenőrzését, belső auditját jelenti. Célszerű kialakítani a munkatársak közül egy bizottságot, aminek lehetnek állandó tagjai is, pl. a folyamatgazda, vagy olyan vezető, aki több terület felett gyakorolja menedzseri feladatait, illetve lehetnek ad hoc tagjai is, akiket más területekről irányíthatunk az épp aktuális felülvizsgálatra. Rendkívül hasznos lehet ez a fajta felülvizsgálati folyamat, hisz meggyőződhetünk egy adott terület tevékenységéről és mindemellett egyfajta továbbképzési lehetőség a kollégáknak is, hiszen több helyszínt megis-

mernek, az ott tapasztaltakat tudják majd saját területükön kamatoztatni, illetve a szabályzatainkban és eljárásainkban is nagyobb magabiztosságot szerezhetnek, mert tudni kell, hogy mi alapján ellenőriz bármit is, biztosnak kell lenniük a szabályzati hátterünket illetően.

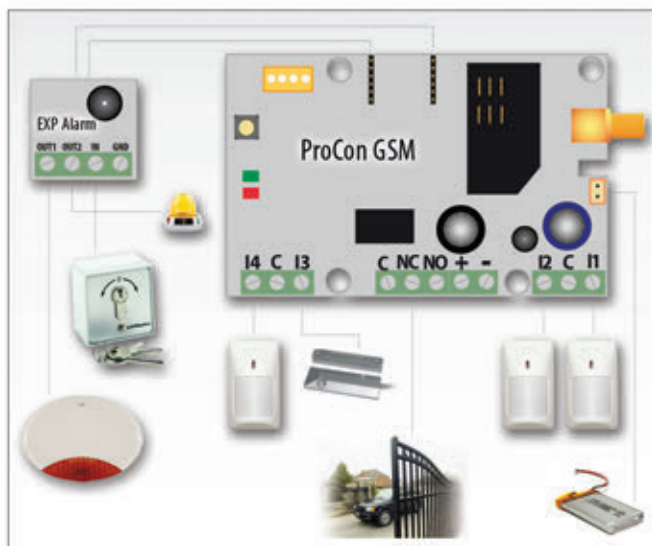
ÖSSZEFOGLALÓ

Summázva az eddigieket, megállapíthatjuk, hogy egy biztonsági irányítási rendszer segítségével biztosítani tudjuk a biztonsági szervezet hatékony és szakszerű működését. Támaszkodni lehet a világosan megfogalmazott szabályzati rendszerre, a feladatok, az elvárások egyértelmű meghatározására, és a tevékenység visszaellenőrzését biztosító önellenőrzési rendszerre. Így a folyamatos korrekt munkavégzés működtetése párosul a munkafolyamatok állandó ellenőrzésével és ezáltal azok folyamatos tökéletesítésével. Mindezek által a biztonsági szervezet állandó képességévé válik a folyamatos megújulás és a teljesítményjavulás.

HIVATKOZÁSOK

1, 2, 3, ábrák a szerző saját munkái.

ProCon GSM riasztóközpont



- ✓ 4 kontaktus vezérelt bemenet, 1 NO/NC relés kimenet
- ✓ SMS és PC-n (Bluetooth vagy USB) keresztüli programozás
- ✓ Értesítés távfelügyeletre (Contact ID) GSM-en vagy GPRS-en
- ✓ 8 telefonszámra értesítés küldése SMS és/vagy hangüzenet formájában
- ✓ SMS-sel és hanghívással vezérelhető 1000 számról
- ✓ 16 000-es eseménynapló, GSM térerőfigyelés
- ✓ 24 hónap teljes körű garancia
- ✓ Bővítési lehetőség

24 700 Ft. ÁFA*



MAGYAR TERMÉK

PRO READ SOFTVER
AJS
AUTO JAMMER SYSTEM
Bluetooth

TellSystem
COMMUNICATION

TellSystem Communication Kft.
Bemutatóterem és üzlet: 2040 Budaörs, Károly király u. 90.
Tel/Fax: +36.23.414.816
E-mail: info@tellsystem.hu Honlap: tellsystem.hu

GSM ÁTJELZŐK, VONALSZIMULÁTOROK,
VEZÉRLŐMODULOK ÉS GSM KAPUTELEFON
EGYENESÉN A GYÁRTÓTÓL